

Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017
Formazione, comunicazione e documentazione
Responsabile: Dr.ssa Antonella Bozzano

P.E.A.	[A1.1.1] Realizzare economie di bilancio attraverso l'utilizzo di un budget assegnato alle strutture in diminuzione rispetto al budget consolidato 2016. Tale diminuzione non dovrà riguardare il costo del personale legato anche al piano di assunzione	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[A1.1.1/10] Rispetto del budget assegnato	8,00		
PIANO ATTUATIVO	[A1.1.1/10.1] Rispetto del budget assegnato per la voce missioni attraverso il controllo periodico della reportistica con il sistema Rcubo		33,33%	Budget assegnato (<=2792,48)
PIANO ATTUATIVO	[A1.1.1/10.2] Rispetto del budget assegnato per la voce formazione attraverso il controllo periodico della reportistica attraverso il sistema Rcubo		33,33%	budget assegnato (<=920)
PIANO ATTUATIVO	[A1.1.1/10.3] Rispetto del budget assegnato per la voce materiale di consumo attraverso il controllo periodico della reportistica con il sistema Rcubo		33,33%	budget assegnato (<=2856,7)
P.E.A.	[B1.1.1] Attuazione del nuovo regolamento e della dotazione organica attraverso l'applicazione di quanto definito per le singole Strutture complesse. (Deleghe, documentazione Qualità, ruoli, mansioni e adempimenti etc.) successivamente definite in base all'approvazione del Regolamento.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.1/29] Realizzare quanto previsto del nuovo regolamento nella struttura di competenza	8,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.1/29.1] Formulazione di un cronogramma interno alla struttura con individuazione di azioni e tempi		100,00%	rispetto di almeno il 90% del piano interno (>90)
P.E.A.	[B1.1.3] Risorse Umane - Valutazione del personale: Impostazione e avvio di un piano di monitoraggio permanente delle performance secondo i criteri fissati dall'accordo sul Sistema di Gestione delle performance, siglato dalla Direzione Aziendale e dalle OO.SS. del Comparto e della Dirigenza.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.3/29] Applicazione dell'obiettivo indicato dalla direzione per il 2016 e per il 2017	8,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.3/29.1] Valutazione del personale della struttura a consuntivo per il 2016		50,00%	Effettuazione valutazione (SI/NO)
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.3/29.2] Effettuazione della valutazione del personale della struttura per il 2017 sulla base degli obiettivi concordati in precedenza		50,00%	Effettuazione valutazione (SI/NO)
P.E.A.	[D1.1.1] Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza: Obbligo per la dirigenza apicale di individuare le modalità di rotazione del personale (ispezioni, sopralluoghi, commissioni, attività corrente) o alla identificazione e dichiarazione espressa di misure alternative alla rotazione. Adempimenti specifici in ordine agli obblighi di pubblicazione (delibera D.G. 502 del 7 dicembre 2016)	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[D1.1.1/32] Attuare quanto previsto dalla direzione	4,00		
PIANO ATTUATIVO	[D1.1.1/32.1] Analisi per quanto di competenza degli ambiti in cui si ritiene necessaria una rotazione o misure alternative		50,00%	Report (SI/NO)
PIANO ATTUATIVO	[D1.1.1/32.2] Proposta al responsabile prevenzione e anticorruzione e trasparenza di eventuali rotazioni o misure alternative		50,00%	Report (SI/NO)
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[D1.1.1/33] Rispetto degli adempimenti specifici in ordine agli obblighi di pubblicazione (delibera D.G. 502 del 7 dicembre 2016)	4,00		
PIANO ATTUATIVO	[D1.1.1/33.1] Adempimenti assolti nei tempi previsti		50,00%	Adempimenti assolti nei tempi previsti/adempimenti da assolvere (=1)
PIANO ATTUATIVO	[D1.1.1/33.2] Effettuare adempimenti conformi		50,00%	N. adempimenti conformi/adempimenti inviati nel rispetto dei tempi (=1)

Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017
Formazione, comunicazione e documentazione
Responsabile: Dr.ssa Antonella Bozzano

P.E.A.	[E1.1.1] Il personale del ruolo sanitario dovrà raggiungere il 100% dei crediti ECM dovuti nell'anno in corso, da un minimo di 30 ad un massimo di 70 crediti pro capite annuali, dei 150 previsti dal piano formativo aziendale triennale.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E1.1.1/24] Rispetto di quanto stabilito dalla direzione in relazione alla componente sanitaria della struttura	5,00		
PIANO ATTUATIVO	[E1.1.1/24.1] Effettuazione di un numero di crediti tra 30 e 70 secondo le modalità previste dal sistema ECM		100,00%	Persone con numero di crediti richiesti raggiunti/persone con obbligo ECM (SI/NO)
P.E.A.	[E1.1.2] Monte ore formazione dovute per il personale non ricompreso tra quello con obblighi ECM	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E1.1.2/13] Almeno 10 ore per unità	5,00		
PIANO ATTUATIVO	[E1.1.2/13.1] Pianificazione dell'attività di formazione per l'anno, comprensiva della pianificazione già effettuata per il primo trimestre		100,00%	Documento completo per tutto l'anno entro il 15 aprile (SI/NO)
P.E.A.	[E2.1.1] Valutazione del rischio da stress lavoro correlato.(D.lgs 81/2008 e s.m.i.)	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E2.1.1/5] Collaborazione nell'indagine per quanto di competenza e in virtù di quanto concordato in via preliminare con le altre strutture coinvolte	6,00		
PIANO ATTUATIVO	[E2.1.1/5.1] Definizione di una piano esecutivo con le altre strutture coinvolte		50,00%	Documento di progetto con assegnazione compiti e tempistica (SI/NO)
PIANO ATTUATIVO	[E2.1.1/5.2] Realizzazione del progetto		50,00%	Report finale relativo al proprio contributo (SI/NO)
P.E.A.	[E2.1.2] Valutazione del rischio da stress lavoro correlato. Coinvolgimento ed adesione su base volontaria del personale di struttura al questionario di valutazione	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E2.1.2/25] Dopo riunione di reparto stabilire su base volontaria gli aderenti alla indagine e loro partecipazione	3,00		
PIANO ATTUATIVO	[E2.1.2/25.1] Riunione di reparto per individuazione partecipanti alla indagine su base volontaria		50,00%	Verbale riunione (SI/NO)
PIANO ATTUATIVO	[E2.1.2/25.2] Partecipazione all'indagine da parte delle persone aderenti		50,00%	N. persone effettuato indagine/N. persone interessate (<=1)
P.E.A.	[E3.1.1] Realizzazione del Piano Annuale Integrato Qualità/Sicurezza in relazione al cronogramma ex delibera D.G. n.442 del 10/11/2016.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E3.1.1/25] Realizzazione di quanto previsto	9,00		
PIANO ATTUATIVO	[E3.1.1/25.1] Realizzazione di quanto pianificato		100,00%	N. di attività effettuate/n. attività previste (>=70)
P.E.A.	[B1.1.6] Costruzione di un inventario dei beni dell'IZS secondo quanto predisposto dalla delibera n. 459 del 17.11.2016 avente ad oggetto: "Regolamento e gestione dei beni mobili dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri"	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.6/31] Rispetto dei tempi indicati per lo svolgimento delle operazioni previste	6,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.6/31.1] Prima ricognizione dei beni mobili della struttura secondo la data prevista dall'obiettivo della direzione		50,00%	Rispetto data del 10 marzo (SI/NO)

Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017
Formazione, comunicazione e documentazione
Responsabile: Dr.ssa Antonella Bozzano

PIANO ATTUATIVO	[B1.1.6/31.2] Effettuazione della seconda ricognizione entro 3.12.17		50,00%	Rispetto tempistica (SI/NO)
P.E.A.	[B2.3.1] Realizzazione del nuovo sito web e sito web operativo con testi tradotti in lingua inglese per i CRN e i LNR	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B2.3.1/9] Realizzazione dell'obiettivo previsto dalla direzione	15,00		
PIANO ATTUATIVO	[B2.3.1/9.1] Presentazione proposta entro il 15.2.17		50,00%	Rispetto data (SI/NO)
PIANO ATTUATIVO	[B2.3.1/9.2] Portale a regime con testi dei centri di referenza anche in inglese		50,00%	Rispetto delle attività e dei tempi (SI/NO)
P.E.A.	[C1.1.2] Gestione della fase successiva alla emergenza del terremoto del 24/08/2017: Supporto alle autorità sanitarie ed agricole della regione Lazio per eventuali richieste di intervento o di piano che saranno formulate	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[C1.1.2/3] Effettuazione degli interventi richiesti per competenza della struttura	3,00		
PIANO ATTUATIVO	[C1.1.2/3.1] Realizzazione di quanto richiesto secondo un cronogramma concordato con le altre strutture e enti coinvolti		100,00%	Effettuazione delle attività concordate nell sostanza e nei tempi (>=90)
P.E.A.	[C2.1.5] Supporto per un sistema formativo integrato con Atenei e Istituzioni delle due regioni	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[C2.1.5/1] Rapporti con gli enti coinvolti che porti alla stipula di almeno un protocollo di intesa	12,00		
PIANO ATTUATIVO	[C2.1.5/1.1] Bozza di un protocollo di intesa condiviso		50,00%	Elaborazione (=40)
PIANO ATTUATIVO	[C2.1.5/1.2] Protocollo ultimato e stipulato dagli enti/ organismi coinvolti		50,00%	Esecuzione di quanto indicato nel piano attuativo sopra riportato (=60)
P.E.A.	[C2.4.1] Programmazione acquisti beni consumabili	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[C2.4.1/29] invio della scheda di programmazione per l'anno 2018	4,00		
PIANO ATTUATIVO	[C2.4.1/29.1] Invio della scheda entro il 30.9.17		50,00%	Rispetto tempi (SI/NO)
PIANO ATTUATIVO	[C2.4.1/29.2] Invio scheda completa di quanto previsto dalla PG PRO001		50,00%	Rispetto dei requisiti previsti dalla procedura in oggetto (>=90)
Totali pesi obiettivi di struttura		100,00	%	

CICLO PERFORMANCE DELLA DIREZIONE 2017, 01/01/2017

Il Responsabile Formazione, comunicazione e documentazione
 Dr.ssa Antonella Bozzano

Il Direttore Generale
 Dr. Ugo Della Marta

